

2023.3月 例会議事録

●日 時 2023. 3. 25(土) 17:30～ 市民活動センター 研修室3

●出席者 平澤 手塚 各務 菊田 大橋

<議事内容>

1. 総会資料の進捗状況並びに当日の役割について

「準備スケジュール」に基づき平澤さんからの説明で進捗確認を行った。

<主な内容>

(1) 会員への開催案内は、郵送ではなくメールで対応する。(経費節減)

⇒中村さんが3月17日に講演会ポスターを添付し全会員に案内済み。

⇒開催1週間前に再度開催案内をメールで発送する。(平澤)

⇒「しもつけ自然通信15号」は、総会時に配布する。欠席者には、総会資料とともに後日発送。

(2) 講演会資料は、基本的に印刷しないこととし、代替えとして「生物多様性」に関連するリーフレットなどを配布する。県自然環境課と相談(平澤)

(3) 講演会講師への謝礼はなし。手土産を用意する。(手塚)

(4) 総会資料の印刷は、80部とし、会計資料を含んでいるため原則会員のみでの配布とする。

一般の講演会参加者には、「私たちの会の紹介(小冊子)」を配布する。30部印刷

(5) 会計決算資料について手塚さんから説明があり内容の確認を行った。

(6) 総会資料「表紙写真(ラミーカミキリ)」について、杉浦さんから代替案の提起があったことから、これまでの経緯と各事務局関係者のメールでの意見等について説明するとともに別紙(数点の写真)を基に再検討を行った。

⇒出席メンバーから多くの意見が出され種々検討した結果、ホームページイメージと「しーちゃん・ぜん君」イラスト(「私たちの会の紹介」表紙と同様)にすることとした。

なお、現在作成済みの「表紙(裏)」にある「ラミーカミキリ」の説明文と写真は、トピックスとしてそのまま掲載する。

(7) 総会資料(最終版)が出来次第、「会紹介」資料とともに最終チェック依頼し、4月3日に印刷依頼する。

(8) 当日の役割分担は平澤さん作成の別添資料とする。

(9) 杉浦さんから要望の水辺などの部会活動報告については大橋が対応する。

2. その他

(1) 星ふる学校くまの木「星空観察会」(各務)

5月20日、7組の参加意向があり現在詳細な実施内容を検討している。

⇒部会を超えたイベント的な要素もあるので一部費用の会負担も別途検討

(2) 例会の開催方法の検討(大橋)

現在、開催案内を全会員メールで通知しているが、形式的にならないよう議事内容により部会長・副部長への出席依頼にするなど実行性のある開催方法を検討する。

(3) 15周年記念イベントの検討(平澤)

部会間の交流会など今後検討する。

以上 大橋 記